

حكومة عجمان

Government of Ajman

الجريدة الرسمية
لإمارة عجمان

The Official Gazette of the Emirate of Ajman

عدد خاص: باللغتين العربية والإنجليزية
تشريعات دائرة السياحة والثقافة والإعلام

Special Issue: In Arabic and English
Legislations of the Department of Tourism,
Culture, and Media

The Department of Tourism, Culture, and Media in Ajman

العدد الخاص رقم (1) / 2025

Special issue No.1 /2025

تاريخ النشر: 2025.09.26

Date of Publication: 26/09/2025



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

In the Name of Allah, the Most Gracious, the Most Merciful

الجريدة الرسمية

لإمارة عجمان

2025م

عدد خاص رقم (1) / 2025

تاريخ النشر: 26.09.2025

Official Gazette
of the Emirate of Ajman
2025 A.D.

Special Issue No. (1) 2025
Date of Publication: 26/09/2025



تصدر عن:

Published by

دائرة الشؤون القانونية لحكومة عجمان

Department of Legal Affairs – Government
of Ajman

الفهرس

Index

الصفحة	البيان	م
القوانين Laws		
5	القانون رقم (2) لسنة 2025 بشأن دائرة السياحة والثقافة والإعلام في عجمان	1
15	Law No. (2) of 2025 On The Department of Tourism, Culture, and Media in Ajman	
المراسيم الأميرية Emiri Decrees		
27	المرسوم الأميري رقم (3) لسنة 2025 بشأن تعيين رئيس لدائرة السياحة والثقافة والإعلام في عجمان	1
28	Emiri Decree No. (3) of 2025 On the Appointment of the Chairman of the Department of Tourism, Culture, and Media in Ajman	
القرارات الأميرية Emiri Decisions		
30	القرار الأميري رقم (15) لسنة 2025 بشأن تعيين مدير عام لدائرة السياحة والثقافة والإعلام في عجمان	1
31	Emiri Decision No. (15) of 2025 On the Appointment of the Director-General of the Department of Tourism, Culture, and Media in Ajman	

القوانين Laws



القانون رقم (2) لسنة 2025

بشأن

دائرة السياحة والثقافة والإعلام في عجمان

نحن **حميد بن راشد النعيمي** حاكم إمارة عجمان،

بعد الاطلاع على القانون الاتحادي رقم (11) لسنة 2017 في شأن الآثار،
وعلى المرسوم بقانون اتحادي رقم (57) لسنة 2022 بإنشاء مجلس الإمارات للإعلام،
وعلى المرسوم بقانون اتحادي رقم (55) لسنة 2023 في شأن تنظيم الإعلام،
وعلى المرسوم بقانون اتحادي رقم (29) لسنة 2024 بشأن تمكين قطاع الفنون،
وعلى المرسوم الأميري رقم (3) لسنة 1999 بإنشاء دائرة الثقافة والإعلام بعجمان،
وعلى المرسوم الأميري رقم (11) لسنة 2011 بإصدار القانون المالي لحكومة عجمان،
وعلى المرسوم الأميري رقم (3) لسنة 2012 بشأن إنشاء دائرة التنمية السياحية في عجمان،
وعلى المرسوم الأميري رقم (4) لسنة 2014 بشأن إعادة تنظيم المجلس التنفيذي لإمارة عجمان، وتعديلاته،
وعلى المرسوم الأميري رقم (4) لسنة 2017 بشأن إصدار قانون الموارد البشرية في حكومة عجمان، وتعديلاته،
وعلى المرسوم الأميري رقم (20) لسنة 2017 بشأن تنظيم مزاولة الأنشطة الفندقية والسياحية في إمارة عجمان،
وعلى المرسوم الأميري رقم (2) لسنة 2018 بشأن لجنة التشريعات في إمارة عجمان،
وعلى المرسوم الأميري رقم (5) لسنة 2018 بإصدار قانون تنظيم مزاولة الأنشطة الاقتصادية في إمارة عجمان،
وتعديلاته،
وعلى المرسوم الأميري رقم (8) لسنة 2021 بشأن هيئة المناطق الحرة في إمارة عجمان،
وعلى المرسوم الأميري رقم (6) لسنة 2023 بشأن تنظيم بيوت العطلات في إمارة عجمان،
وعلى المرسوم الأميري رقم (9) لسنة 2023 بشأن إنشاء المكتب الإعلامي لحكومة عجمان،
وبناءً على موافقة لجنة التشريعات،

أصدرنا القانون الآتي:

المادة (1)

التعريفات

يكون للكلمات والعبارات التالية أيما وردت في هذا القانون المعاني المبينة قرين كل منها، ما لم يقض سياق النص بغير ذلك:

الدولة : الإمارات العربية المتحدة.

الإمارة	:	إمارة عجمان.
الحاكم	:	حاكم الإمارة.
ولي العهد	:	ولي عهد الإمارة.
المجلس التنفيذي	:	المجلس التنفيذي للإمارة.
الدائرة	:	دائرة السياحة والثقافة والإعلام.
الرئيس	:	رئيس الدائرة.
المدير العام	:	مدير عام الدائرة.
الشخص	:	أي شخص طبيعي أو اعتباري.
السلطة المختصة	:	الجهة الحكومية المحلية المختصة بمنح التراخيص أو التصاريح اللازمة لممارسة الأنشطة السياحية والثقافية والإعلامية والإشراف والرقابة عليها.
الجهات المعنية	:	أية جهة حكومية اتحادية أو محلية، بخلاف السلطة المختصة، يتطلب من الأشخاص قبل ممارسة الأنشطة السياحية أو الثقافية أو الإعلامية الحصول على التراخيص والموافقات اللازمة لممارسة نشاطها، وذلك بحسب التشريعات السارية في الدولة.
النشاط السياحي	:	أي عمل أو نشاط يرتبط بتقديم خدمة سياحية أو استجمامية أو ترفيهية للجمهور، مثل الفنادق، والمنتجعات، وبيوت العطلات، والمطاعم، ودور السينما والمسارح، والمتاحف، ومنظمي الرحلات السياحية، وشركات ومؤسسات النقل السياحي، ومكاتب السياحة والسفر، ومرافق التسلية والاستجمام المختلفة، وأي نشاط آخر يتم تقريره وفقاً للتشريعات المعمول بها في الإمارة.
النشاط الثقافي	:	أي عمل أو نشاط يهدف إلى إنتاج أو تنظيم أو ترويج أو تقديم أو دعم المحتوى الثقافي والفني بجميع أشكاله، سواءً أكان أدبياً، أم سمعياً، أم بصرياً، أم تراثياً، أم مسرحياً، أم سينمائياً، أم موسيقياً، أم فكرياً، ويشمل ذلك إقامة الفعاليات الثقافية، والمهرجانات والمعارض وورش العمل المتعلقة بها، والعروض المسرحية، والمحاضرات، والمبادرات المجتمعية الثقافية، والأنشطة المرتبطة بصون الهوية الوطنية، والتراث الثقافي المادي وغير المادي، سواءً تم ذلك من خلال الأشخاص، أو المؤسسات، أو الجهات الحكومية، أو الخاصة، أو غير الربحية.
النشاط الإعلامي	:	أي عمل أو نشاط يُعنى بإنتاج، أو إعداد، أو نشر، أو بث، أو توزيع، أو عرض محتوى إعلامي سمعي، أو بصري، أو مقروء، أو رقمي، أو المحتوى الإعلامي الأجنبي، باستخدام أية وسيلة من وسائل الإعلام التقليدية أو الحديثة، ويشمل ذلك المؤسسات الإعلامية، ودور النشر، والمكاتب، وشركات الإنتاج، ووسائل الإعلام الرقمي، والمنصات الإلكترونية، والمحتوى الإعلاني والتسويقي، والإعلام المؤسسي، وأية أنشطة أخرى يتم تقريرها وفقاً للتشريعات المعمول بها في الدولة.
المنشأة السياحية	:	أي شخص يزاول نشاطاً سياحياً في الإمارة.
المنشأة الثقافية	:	أي شخص يزاول نشاطاً ثقافياً في الإمارة.
المنشأة الإعلامية	:	أي شخص يزاول نشاطاً إعلامياً في الإمارة.

- الترخيص** : الوثيقة الصادرة من قبل السلطة المختصة، للمنشآت السياحية والثقافية والإعلامية لممارسة الأنشطة السياحية والثقافية والإعلامية المختلفة بالإمارة، وفقاً لهذا القانون واللوائح الصادرة بموجبه.
- التصريح** : الإذن الصادر من السلطة المختصة أو الجهة المعنية كل في نطاق اختصاصه، بشأن ممارسة الأنشطة السياحية أو الثقافية أو الإعلامية، خلال فترة زمنية معينة، ووفقاً للوائح والنظم المنظمة لذلك.
- مناطق الاستثمار** : الأراضي والمباني والمناطق والمنشآت والمرافق التي يعتمدها المجلس التنفيذي كمناطق للاستثمار السياحي والثقافي والإعلامي.
- الملكية الثقافية** : الملكيات العقارية والمنقولة ذات الصلة بالتراث الثقافي للإمارة، مثل النُصب الهندسية، والفنية، والتاريخية، والدينية، والمواقع والمعالم الأثرية، ومعالم وأثار التاريخ الطبيعي والجيولوجي والأحيائي، والقطع الفنية، والمخطوطات والكتب، وغيرها من الأشياء ذات القيمة الثقافية.
- إدارة التراث الثقافي** الطريقة التي يتم بها الإشراف على أحد الممتلكات الثقافية وإدارتها عن طريق تعريفها، وحمايتها، ودراستها، وتوثيقها، والحفاظ عليها، وصيانتها، والترويج لها، واستخدامها بشكل مستدام في الحاضر أو المستقبل.
- الإعلان** : عرض محتوى مرئي أو مسموع أو مطبوع، سواءً أكان إلكترونياً أم ورقياً، وبأية وسيلة إلى الجمهور، بغرض تسويق منتج، أو خدمة، بمقابل أو بدون مقابل.
- المحتوى الإعلامي** : المادة المقروءة أو المرئية أو الرقمية التي تحتوي على البيانات والمعلومات والآراء، وأي إنتاج فكري، أو فني، أو اجتماعي، أو اقتصادي، أو سينمائي، أو موسيقي، أو دعائي، أو إعلاني، أو أي إنتاج إنساني مشابه، والتي يتم نشرها عن طريق الوسائل الإعلامية بكل أشكالها للتعبير، أو التوزيع، أو النشر، أو التسويق، أو البث سواءً أكان بمقابل أم بدون مقابل، ولا تشمل ما يتصف بطابع المراسلات الخاصة.
- المحتوى الإعلامي الأجنبي** : المادة المقروءة أو المرئية أو الرقمية التي تحتوي على البيانات والمعلومات والآراء، ويتم إنتاجها خارج الدولة، ويتم نشرها عبر وسائل الإعلام المختلفة داخل الإمارة بصفة خاصة، وداخل الدولة بصفة عامة.
- وسائل الإعلام** : أية وسيلة مقروءة، أو مسموعة، أو مرئية، أو نظام، أو موقع إلكتروني، أو منصة تواصل إلكترونية، وتشمل دون حصر الإعلام المقروء، والمسموع، والمرئي، والإلكتروني، والرقمي، والألعاب الإلكترونية، والإنتاج التلفزيوني، والإذاعي، والصحافة، والطباعة، والنشر العادي والإلكتروني، وغيرها من وسائل الإعلام والنشر المتاحة، وأية تقنية حديثة أو مستقبلية قد يتم دمجها في قطاع الإعلام.
- المطبوعات** : كل كتابة، أو رسم، أو قطعة موسيقية، أو صورة شمسية، أو غير ذلك من وسائل التعبير بأية مادة سواءً أكانت مقروءة أم مسموعة أم مرئية، إذا كانت قابلة للتداول بأية طريقة من الطرق، بما فيها الطرق الإلكترونية أو الرقمية، أو أية وسيلة تقنية أخرى.

التصنيف العُمري : نظام يتضمن معايير المحتوى الإعلامي للمطبوعات والمصنفات الفنية، التي تتطلب تصنيفاً عُمرياً، وعلى وجه الخصوص الكتب، وألعاب الفيديو، والأفلام السينمائية، والفئات العُمرية للأفراد الذين يحق لهم دخول دور العرض السينمائية، وضوابط وإجراءات وأوقات نشرها، أو إذاعتها، أو عرضها، والذي يصدره مجلس الإمارات للإعلام بالتنسيق مع الدائرة.

المصنفات الفنية : الأفلام والمسلسلات، وغيرها من الإصدارات المرئية، والسمعية، وألعاب الفيديو الإلكترونية، التي تُعرض في دور العرض السينمائية، أو تُشغَل باستخدام أي جهاز إلكتروني مُتخصص، كأجهزة الحاسوب، وأجهزة الهواتف الذكية، وأجهزة التلفاز، ومن خلال الشبكات المُعتمدة على وجود خوادم خاصة، والتي يمكن الوصول إليها من خلال شبكة الإنترنت.

المادة (2)

إنشاء الدائرة

- أ. تنشأ بموجب هذا القانون دائرة حكومية تسمى "دائرة السياحة والثقافة والإعلام" تتمتع بالشخصية الاعتبارية، والأهلية القانونية اللازمة لتحقيق أهدافها وممارسة اختصاصاتها وصلاحياتها المنوطة بها بموجب هذا القانون.
- ب. تحلّ الدائرة محل دائرة التنمية السياحية ودائرة الثقافة والإعلام في كل ما لهما من حقوق وما عليهما من التزامات.
- ج. تُنقل كافة المخصصات المالية لدائرة التنمية السياحية ودائرة الثقافة والإعلام المدرجة في الموازنة العامة للحكومة للسنة المالية 2025 إلى موازنة الدائرة.
- د. يُنقل موظفو دائرة التنمية السياحية ودائرة الثقافة والإعلام إلى الدائرة بمخصصاتهم المالية المدرجة لهم في الموازنة العامة للحكومة للسنة المالية 2025، وذلك دون المساس بحقوقهم المالية والوظيفية المكتسبة.

المادة (3)

مقر الدائرة

يكون المقر الرئيس للدائرة في مدينة عجمان، ويجوز بموافقة رئيس المجلس التنفيذي فتح فروع أو مكاتب أخرى للدائرة داخل الإمارة أو خارجها.

المادة (4)

أهداف الدائرة

تهدف الدائرة إلى تحقيق الآتي:

1. تطوير بيئة تشريعية متكاملة لتنظيم الأنشطة السياحية والثقافية والإعلامية، تواكب المتغيرات العالمية، وتضمن الالتزام بالمعايير والمبادئ المهنية والأخلاقية.
2. تعزيز المكانة السياحية والثقافية والإعلامية للإمارة في جميع المجالات، والشؤون التي تدعم خططها الاستراتيجية، ومسيرتها الحضارية والتنمية.
3. بناء منظومة سياحية وثقافية وإعلامية تنافسية متكاملة، وتعظيم العوائد منها، بما يحقق التوازن المالي لها، من خلال تنمية الخدمات والمنتجات السياحية والثقافية والإعلامية المبتكرة.

4. إبراز مكانة وأهمية المواقع السياحية والتراثية والتاريخية في الإمارة، ووضعها على الخارطة الثقافية، والإعلامية المحلية، والإقليمية، والدولية.
5. توفير بنية تحتية سياحية وثقافية وإعلامية مؤهلة لزيادة الاستثمارات بالإمارة، وزيادة الناتج المحلي، وتوسيع فرص نشر الثقافة والتفاهم والتعايش بين الجميع.
6. المساهمة في تعزيز مكانة الإمارة كمركز عالمي، لدعم وتشجيع السياحة والثقافة، وتنظيم النشاط الإعلامي، وتطوير وتأهيل المواهب والكوادر الوطنية في هذه المجالات.

المادة (5)

اختصاصات الدائرة

بمراعاة التشريعات الاتحادية والمحلية ذات العلاقة، وبالتنسيق مع الجهات المعنية، يكون للدائرة في سبيل تحقيق أهدافها القيام بالمهام والاختصاصات الآتية:

أ. في مجال النشاط السياحي:

1. إعداد الخطط والسياسات والاستراتيجيات اللازمة لتشجيع وتطوير السياحة في الإمارة، ومتابعة تنفيذها بعد اعتمادها وفقاً للتشريعات المعمول بها.
2. إجراء الدراسات وبحوث السوق اللازمة لتنمية السياحة في الإمارة، وإعداد خطة إدارتها وحوكمتها، ومتابعة تنفيذها بعد اعتمادها.
3. دراسة وتحليل الوضع الراهن للمنشآت السياحية والمرافق والمعالم والمواقع السياحية والأثرية والتاريخية والطبيعية المملوكة للإمارة والمناطق الحرة التابعة لها، والتنسيق مع السلطة المختصة والجهات المعنية، بهدف تأهيل وتطوير تلك المنشآت والمرافق والمعالم والمواقع، لتحقيق أهداف خطة إدارة وحوكمة التنمية السياحية.
4. اقتراح المشاريع والمبادرات والبرامج والخدمات السياحية اللازمة لتنمية وتطوير السياحة في الإمارة، وتنفيذها بعد اعتمادها.
5. وضع الأجندة السنوية للفعاليات والمعارض والندوات والمؤتمرات والمهرجانات وغيرها من الأنشطة السياحية داخل الإمارة أو خارجها، وتنفيذها بعد اعتمادها.
6. منح الموافقات المبدئية والتصاريح اللازمة لمزاولة الأنشطة السياحية والفعاليات والمعارض والندوات والمؤتمرات والمهرجانات وغيرها من الأنشطة المرتبطة بالمجال السياحي، داخل الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها.
7. إنشاء قاعدة بيانات لدى الدائرة، تسجل فيها المنشآت السياحية، والأنشطة المصرح لها بممارستها في الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها.
8. إصدار دليل المواصفات لتصنيف المنشآت السياحية والفندقية، وتصنيف تلك المنشآت وفقاً للمعايير والضوابط والإجراءات التي تعتمدها الدائرة.
9. الإشراف والرقابة على المنشآت التي تزاول النشاط السياحي في الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها، للتأكد من التزامها بتطبيق أحكام التشريعات والأنظمة المعمول بها في الدولة والإمارة.

10. تنظيم خدمات المرشدين السياحيين وغيرهم من العاملين في قطاع السياحة، والإشراف على تأهيلهم وتدريبهم وإصدار التصاريح اللازمة لمزاولة المهنة.
 11. التسويق للإمارة لتكون وجهة سياحية مفضلة محلياً وإقليمياً ودولياً، والترويج لها لتعزيز فرص الاستثمار السياحي، وجذب المستثمرين لإنشاء مشاريع سياحية بها.
 12. التنسيق الفاعل مع مختلف الجهات الحكومية المحلية والاتحادية، لتسهيل الإجراءات والخدمات السياحية، وتطبيق البرامج السياحية المشتركة.
 13. التنسيق مع الجهات المعنية في الإمارة لتنفيذ الدراسات والمسوحات الميدانية اللازمة لتحديد مناطق الاستثمار السياحي، وتحديد الأحكام المتعلقة بالاستثمار فيها.
- ب. في مجال النشاط الثقافي:
1. إعداد السياسات والخطط الاستراتيجية، والبرامج الثقافية والأدبية والفنية والتراثية في الإمارة، والإشراف على تنفيذها بعد اعتمادها وفقاً للتشريعات المعمول بها.
 2. اقتراح المشاريع والبرامج المتعلقة بالثقافة والتراث والفنون والآداب في الإمارة، وتنفيذها بعد اعتمادها.
 3. تنظيم وتطوير الأنشطة والخدمات المتعلقة بالثقافة والتراث والفنون والآداب، في الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها.
 4. منح الموافقات المبدئية والتصاريح اللازمة لمزاولة الأنشطة الثقافية والتراثية والفنية والأدبية، والفعاليات والمعارض والندوات والمؤتمرات والمهرجانات، وغيرها من الأنشطة المرتبطة بها، داخل الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها.
 5. إنشاء قاعدة بيانات لدى الدائرة، تسجل فيها المنشآت الثقافية والأنشطة المصرح لها بممارستها في الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها.
 6. الإشراف على النشاط الثقافي، والملكية الثقافية، وإدارة التراث الثقافي، والرقابة عليها في الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها.
 7. الحفاظ على المواقع والمباني والممتلكات التراثية والتاريخية الثابتة والمنقولة، وإعداد قوائم حصرها داخل الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها.
 8. القيام بأعمال التنقيب عن الآثار، وترميم المقتنيات الأثرية، وإصدار التصاريح اللازمة لذلك، والإشراف على أعمال وأنشطة البعثات العلمية، في الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها.
 9. إنشاء وإدارة وتطوير والإشراف على متاحف بجميع أنواعها، وعلى المقتنيات الثقافية المحفوظة في متاحف والمخازن والحفاظ عليها، في الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها.
 10. تطوير الفنون الشعبية والمسرحية، وتشجيع التأليف في المجالات الثقافية، بما يحقق إبراز المواهب الخلاقة في الإمارة ودعمها.
 11. الإشراف على دور الكتب الوطنية القائمة في الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها، بما يعزز النشاط الثقافي والإنتاج الأدبي والعلمي، وإصدار التصاريح الخاصة بأنشطتها.
 12. تشجيع ودعم المبدعين من الأدباء والكُتاب والفنانين، ودعم أنشطتهم وأعمالهم الأدبية والفنية، ورعاية المواهب الشابة في مجال الإبداع الثقافي والأدبي والفني.

ج. في مجال النشاط الإعلامي:

1. المساهمة والتنسيق مع الجهات الاتحادية والمحلية المعنية في وضع السياسات العامة وتطوير الاستراتيجيات الداعمة للنشاط الإعلامي، والإشراف على تنفيذها بعد اعتمادها وفقاً للتشريعات المعمول بها.
 2. اقتراح المشاريع والبرامج المتعلقة بتطوير وتحسين الأنشطة الإعلامية ووسائلها، في الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها، وتنفيذها بعد اعتمادها وفقاً للتشريعات المعمول بها في الإمارة.
 3. وضع واعتماد الشروط والضوابط اللازمة لمنح الموافقات المبدئية والتصاريح لمزاولة الأنشطة الإعلامية ووسائلها، في الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها، وتطويرها كلما اقتضى الأمر ذلك.
 4. منح الموافقات المبدئية والتصاريح اللازمة لمزاولة الأنشطة الإعلامية ووسائلها، في الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها، وفقاً للتشريعات المعمول بها.
 5. الموافقة على إقامة المعارض والمؤتمرات والفعاليات ذات العلاقة بالأنشطة الإعلامية أو المشاركة فيها، وعلى إنشاء الوسائل الإعلامية المرئية والمسموعة والمقروءة والإلكترونية للمنشآت الإعلامية، في الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها.
 6. الإشراف والرقابة على المنشآت التي تزاوّل النشاط الإعلامي ووسائله، والتصنيف العُمري، والمصنفات الفنية، في الإمارة والمناطق الحرة التابعة لها، للتأكد من التزامهم بتطبيق أحكام التشريعات والأنظمة المعمول بها في الدولة والإمارة.
 7. الاستثمار في المجالات الإعلامية منفردة، أو بالشراكة مع القطاع الخاص، وفق التشريعات المنظمة لذلك.
- د. اختصاصات عامة:

1. اقتراح مشروعات القوانين واللوائح ذات العلاقة باختصاصات الدائرة.
2. تأسيس شركات أو مشاريع استثمارية متعلقة باختصاصات الدائرة أو المساهمة فيها، والشراكة مع القطاع الخاص، وفقاً للتشريعات المعمول بها في الإمارة.
3. إبرام الاتفاقيات ومذكرات التفاهم مع الجهات المعنية في الدولة والإمارة، بشأن مجالات عمل الدائرة.
4. أية اختصاصات تنص عليها التشريعات السارية في الدولة. وتكون ذات علاقة باختصاصات الدائرة، أو أية اختصاصات أخرى تُكلف بها من قبل الحاكم أو ولي العهد.

المادة (6)

الهيكل التنظيمي للدائرة

يكون للدائرة هيكل تنظيمي يتكون من الوحدات التنظيمية التابعة لها، ويتم إعداده واعتماده طبقاً للإجراءات القانونية المعتمدة في الحكومة.

المادة (7)

رئيس الدائرة

يكون للدائرة رئيس يتم تعيينه بمرسوم أميري يصدره الحاكم، ويكون مسؤولاً أمامه عن وضع سياسات وخطط الدائرة، وسير العمل فيها، وتنفيذ مهامها المسندة إليها بموجب أحكام هذا القانون، وله إصدار اللوائح الداخلية والقرارات والأوامر

اللازمة، لضمان قيام الدائرة بتصريف أعمالها اليومية، وتأدية اختصاصاتها، وتحقيق أهدافها الواردة في هذا القانون، والإشراف على تطبيقها.

المادة (8)

الإدارة التنفيذية

يكون للدائرة إدارة تنفيذية، يناط بها تأدية المهام الفنية والإدارية والمالية، تتكون من المدير العام، وعددٍ كافٍ من الموظفين، ويسري في شأنهم أنظمة الموارد البشرية المعمول بها في الحكومة.

المادة (9)

المدير العام

أ. يُعين المدير العام بموجب قرار أميري يصدره الحاكم، ويكون المدير العام الموظف التنفيذي الأول في الدائرة، والمسؤول أمام رئيسها عن سير العمل اليومي بها، وعن تنفيذ التشريعات والسياسات والخطط الواجب اتباعها وتطبيقها، وله على وجه الخصوص القيام بمباشرة الاختصاصات الآتية:

1. إعداد مشروع الخطة الاستراتيجية للدائرة، ورفعها للرئيس لإقراره واعتماده حسب التشريعات المعمول بها.
 2. إعداد مشروع الموازنة السنوية للدائرة، ومتابعة تنفيذها بعد اعتمادها، وفقاً للقواعد والإجراءات المنصوص عليها في النظام المالي الموحد للحكومة.
 3. إعداد مشروع الهيكل التنظيمي للدائرة، ورفعها للرئيس لإقراره، واتخاذ اللازم بشأنه حسب آلية العمل المعمول بها في الحكومة.
 4. إعداد مشاريع اللوائح الإدارية والتنظيمية للعاملين في مجال السياحة والثقافة والإعلام، واللوائح الخاصة بترخيص المنشآت والتصاريح، وتصنيف الأنشطة الواردة في هذا القانون واللوائح التنفيذية والتنظيمية الصادرة بموجبه.
 5. تمثيل الدائرة أمام الغير، وإبرام العقود والاتفاقيات اللازمة لتحقيق أهدافها ومهامها.
 6. ممارسة الصلاحيات المالية والإدارية وصلاحيات الموارد البشرية وفقاً للتشريعات المعمول بها.
 7. أية مهام أو صلاحيات أخرى، يتم تكليفه بها من قبل الرئيس.
- ب. يجوز للمدير العام، أن يفوض أياً من موظفي الدائرة، لتمثيلها أمام أية جهة، أو للقيام بأية مهام محددة بالنيابة عنه.

المادة (10)

الموارد المالية للدائرة

تتكون الموارد المالية للدائرة من الآتي:

1. المخصصات المالية للدائرة المدرجة بالموازنة العامة السنوية للحكومة.
2. رسوم الخدمات التي تقدمها الدائرة، والغرامات التي تقوم بتحصيلها.
3. عوائد أية استثمارات تقوم بها الدائرة منفردة أو بالمشاركة مع الغير.
4. أية موارد أخرى واجبة السداد للدائرة، بموجب التشريعات النافذة.

المادة (11)

حسابات الدائرة وسنتها المالية

- أ. تطبق الدائرة في تنظيم حساباتها وسجلاتها أصول ومبادئ المحاسبة الحكومية. وفقاً للقواعد والنظم المالية المنصوص عليها في النظام المالي الموحد للحكومة.
- ب. تبدأ السنة المالية للدائرة في اليوم الأول من شهر يناير، وتنتهي في اليوم والحادي والثلاثين من شهر ديسمبر من كل سنة.

المادة (12)

الموازنة السنوية للدائرة وحسابها الختامي

- أ. يكون للدائرة موازنة سنوية خاصة بها، ضمن الموازنة العامة السنوية للحكومة، ويتم إعدادها واعتمادها وفقاً للقواعد والنظم المالية المنصوص عليها في النظام المالي الموحد للحكومة.
- ب. يكون للدائرة حساب ختامي، يتم إعداده واعتماده وفقاً للقواعد والإجراءات المنصوص عليها في النظام المالي الموحد للحكومة.

المادة (13)

توفيق الأوضاع

- أ. على الدائرة التنسيق مع الجهات المعنية، لتوفيق أوضاعها بما يتوافق مع أحكام هذا القانون، وذلك خلال مهلة لا تزيد على (3) ثلاثة أشهر من تاريخ العمل بهذا القانون.
- ب. على جميع المنشآت والمؤسسات السياحية والثقافية والإعلامية والأشخاص المخاطبين بأحكام هذا القانون العمل على توفيق أوضاعهم بما يتوافق مع أحكامه، والقرارات واللوائح التنظيمية الصادرة تنفيذاً له، وذلك خلال مهلة مدتها (3) ثلاثة أشهر من تاريخ العمل بهذا القانون.
- ج. يجوز تمديد المدد المنصوص عليها في الفقرتين (أ، ب) من هذه المادة بقرار من رئيس المجلس التنفيذي بناءً على توصية من الرئيس.

المادة (14)

الضبطية القضائية

تكون لموظفي الدائرة الذين يصدر بتسميتهم قرار من وزير العدل، صفة الضبطية القضائية في إثبات الأفعال التي ترتكب بالمخالفة لأحكام هذا القانون والقرارات الصادرة بموجبه، والتي تقع في دائرة اختصاصاتهم، ويكون لهم في سبيل ذلك تحرير محاضر الضبط اللازمة، والاستعانة بأفراد الشرطة عند الاقتضاء.

المادة (15)

الرسوم والغرامات والمخالفات

يصدر ولي العهد قراراً أميرياً برسوم الخدمات التي تقدمها الدائرة، والمخالفات والغرامات المترتبة على مخالفة أحكام هذا القانون واللوائح والنظم الصادرة بموجبه.

المادة (16)

القرارات التنظيمية

يصدر الرئيس اللوائح والقرارات التنظيمية اللازمة لتنفيذ أحكام هذا القانون.

المادة (17)

الإلغاءات

أ. تلغى التشريعات الآتية:

1. المرسوم الأميري رقم (3) لسنة 1999 بإنشاء دائرة الثقافة والإعلام بعجمان.
 2. المرسوم الأميري رقم (3) لسنة 2012 بشأن إنشاء دائرة التنمية السياحية في عجمان.
 3. المرسوم الأميري رقم (20) لسنة 2017 بشأن تنظيم مزاولة الأنشطة الفندقية والسياحية في إمارة عجمان.
- ب. يلغى كل حكم أو نص يخالف أو يتعارض مع أحكام هذا القانون.
- ج. على الرغم مما ورد في الفقرتين (أ ، ب) من هذه المادة، يستمر العمل بالتشريعات ذات العلاقة بأنشطة السياحة والثقافة والإعلام إلى المدى الذي لا تتعارض فيه وأحكام هذا القانون، وذلك لحين صدور التشريعات التي تحل محلها.

المادة (18)

السريان والنشر

يُعمل بهذا القانون بعد (90) تسعين يوماً من تاريخ صدوره، وينشر في الجريدة الرسمية للإمارة.

صدر عنا في هذا اليوم الاثنين الموافق 10 من شهر صفر 1447 هجرية، الموافق 4 من شهر أغسطس سنة 2025 ميلادية.

حميد بن راشد النعيمي

حاكم إمارة عجمان



Law No. (2) of 2025

**on
The Department of Tourism, Culture, and Media in Ajman**

We, Humaid Bin Rashid Al Nuaimi, Ruler of the Emirate of Ajman,

Having perused:

Federal Law No. (11) of 2017 On Antiquities;
Federal Decree-Law No. (57) of 2022 On the Establishment of the UAE Media Council;
Federal Decree-Law No. (55) of 2023 On Media Regulation;
Federal Decree-Law No. (29) of 2024 On Empowering the Arts Sector;
Emiri Decree No. (3) of 1999 Establishing the Ajman Culture and Media Department;
Emiri Decree No. (11) of 2011 On the Issuance of the Financial Law of the Government of Ajman;
Emiri Decree No. (3) of 2012 Establishing the Ajman Tourism Development Department;
Emiri Decree No. (4) of 2014 On the Reorganization of the Executive Council of the Emirate of Ajman, and its amendments;
Emiri Decree No. (4) of 2017 On the Issuance of the Human Resources Law in the Government of Ajman, and its amendments;
Emiri Decree No. (20) of 2017 Regulating the Practice of Hotel and Tourism Activities in the Emirate of Ajman;
Emiri Decree No. (2) of 2018 On the Legislative Committee in the Emirate of Ajman;
Emiri Decree No. (5) of 2018 On the Issuance of the Law Regulating the Practice of Economic Activities in the Emirate of Ajman, and its amendments;
Emiri Decree No. (8) of 2021 On the Free Zones Authority in the Emirate of Ajman;
Emiri Decree No. (6) of 2023 On Regulating Holiday Homes in the Emirate of Ajman;
Emiri Decree No. (9) of 2023 On the Establishment of the Government of Ajman Media Office
;

And upon the approval of the Legislative Committee.

Do hereby issue the following law:

**Article (1)
Definitions**

The following words and expressions, wherever mentioned in this Law, shall have the meanings ascribed thereto, unless the context requires otherwise:



Country	United Arab Emirates (UAE).
Emirate	Emirate of Ajman.
Ruler	Ruler of the Emirate.
Crown Prince	Crown Prince of the Emirate.
Executive Council	The Executive Council of the Emirate.
Department	Department of Tourism, Culture, and Media.
Chairman	Chairman of the Department.
Director-General	Director-General of the Department.
Person	Any natural or legal person.
Competent Authority	The local government authority responsible for issuing, supervising and monitoring the licenses or permits necessary for tourism, cultural, and media activities.
Relevant Authorities	Any federal or local government authority, other than the Competent Authority, from which persons are required to obtain the necessary licenses and approvals before engaging in tourism, cultural, or media activities, in accordance with the applicable laws of the country
Tourism Activity	Any work or activity related to providing tourism, recreational, or leisure services to the public, such as hotels, resorts, holiday homes, restaurants, cinemas, theatres, museums, tour operators, tourism transport companies and institutions, travel and tourism agencies, entertainment and leisure facilities, and any other activity determined under the applicable legislation in the Emirate.
Cultural Activity	Any work or activity aims at producing, organizing, promoting, presenting, or supporting cultural and artistic content in all its forms — literary, audio, visual, heritage, theatrical, cinematic, musical, or intellectual — including cultural events, festivals, exhibitions, workshops, theatrical performances, lectures, community cultural initiatives, activities related to preserving national identity, and tangible and intangible cultural heritage, whether undertaken by individuals, institutions, government authorities, private entities, or non-profit organizations.
Media Activity	Any work or activity concerned with producing, preparing, publishing, broadcasting, distributing, or displaying media content (audio, visual, print, digital, or foreign media content) using any traditional or modern media means, including media institutions, publishing houses, libraries, production companies, digital media, electronic platforms, advertising and marketing content, corporate communications, and any other activities determined under applicable UAE legislation.
Tourism Establishment	Any person engaged in a tourism activity in the Emirate.
Cultural Establishment	Any person engaged in a cultural activity in the Emirate.
Media Establishment	Any person engaged in a media activity in the Emirate.



License	The document issued by the Competent Authority to tourism, cultural, and media establishments to carry out their respective activities within the Emirate, in accordance with this Law and the regulations issued thereunder.
Permit	The authorization issued by the Competent Authority or Relevant Authority, each within its jurisdiction, for practicing tourism, cultural, or media activities for a specified period, in accordance with the regulations and rules governing such activities.
Investment Areas	Lands, buildings, areas, establishments, and facilities approved by the Executive Council as tourism, cultural, and media investment areas.
Cultural Property	Immovable and movable properties related to the cultural heritage of the Emirate, such as architectural, artistic, historical, and religious monuments; archaeological sites and landmarks; natural, geological and biological heritage sites; artworks; manuscripts; books; and other items of cultural value.
Cultural Heritage Management	The process of overseeing a cultural property through its identification, protection, study, documentation, preservation, maintenance, promotion, and sustainable use in the present or future.
Advertisement	The presentation of visual, audio, or printed content, whether electronic or physical, to the public for the purpose of marketing a product or service, with or without consideration.
Media Content	Printed, visual, or digital material containing data, information, opinions, and any intellectual, artistic, social, economic, cinematic, musical, promotional, or advertising production, or similar human-produced work, published through all forms of media for the purposes of expression, distribution, publication, marketing, or broadcasting, whether for compensation or not, and excluding private correspondence.
Foreign Media Content	Written, visual, or digital material containing data, information, and opinions produced outside the UAE and published through various media within the Emirate in particular, and within the UAE in general
Media	Any readable, audible, or visual means, system, website, or electronic communication platform, including, but not limited to, print, audio, visual, electronic, and digital media, electronic games, television and radio production, journalism, printing, traditional and electronic publishing, and any modern or future technology incorporated into the media sector.
Publications	Any writing, drawing, musical composition, photograph, or other means of expression in any material form — whether readable, audible, or visual — that can be circulated by any means, including electronic or digital means, or any other technological method.
Age Classification	A system that contains content standards for publications and artistic productions that require age classification, particularly books, video games, films, and age categories for entry to cinemas, as well as the rules, procedures and scheduling for their



publication, broadcasting, or screening, issued by the UAE Media Council in coordination with the Department.

Artistic Works

Films, series, and other visual and audio releases, as well as electronic video games, shown in cinemas or operated using specialized electronic devices such as computers, smartphones, and televisions, and through server-based networks accessible via the Internet.

Article (2)

Establishment of the Department

- A. Pursuant to this Law, a government department called the "Department of Tourism, Culture, and Media" is hereby established, vested with legal personality and the legal capacity necessary to achieve its objectives and exercise the powers and competencies assigned thereto under this Law.
- B. The Department shall succeed the Department of Tourism Development and the Culture and Media Department with respect to all their rights and obligations.
- C. All financial allocations of the Department of Tourism Development and the Culture and Media Department, as provided for in the Government's general budget for the fiscal year 2025, shall be transferred to the budget of the Department.
- D. Employees of the Department of Tourism Development and the Culture and Media Department shall be transferred to the Department along with their financial allocations as provided for in the Government's general budget for the fiscal year 2025, without prejudice to their acquired financial and employment rights.

Article (3)

Head Office of the Department

The Department's head office shall be in the City of Ajman, and the Department may, with the approval of the Chairman of the Executive Council, establish branches or other offices within the Emirate or abroad.

Article (4)

Objectives of the Department

The Department shall aim to achieve the following:

1. To develop a comprehensive legislative framework for regulating tourism, cultural and media activities, in line with global developments and ensuring compliance with professional and ethical standards and principles.
2. To enhance the tourism, cultural and media standing of the Emirate across all fields, and in matters that support its strategic plans and its civilizational and developmental journey.
3. To build an integrated, competitive tourism, cultural and media ecosystem and to maximise the returns thereof, in a manner that achieves financial balance, through the development of innovative tourism, cultural, and media services and products.



4. To highlight the significance and prominence of the Emirate's tourist, heritage, and historical sites, and to establish their position on the local, regional and international cultural and media map.
5. To provide a qualified tourism, cultural, and media infrastructure that promotes investment in the Emirate, boosts Gross Domestic Product (GDP), and expands opportunities for cultural dissemination, understanding and coexistence among all.
6. To contribute to strengthening the Emirate's position as a global hub for supporting and promoting tourism and culture, regulating media activity, and developing and qualifying national talent and cadres in these fields.

Article (5) Competencies of the Department

Subject to the applicable federal and local legislations, and in coordination with the relevant authorities, the Department shall, for the purpose of achieving its objectives, assume the following powers and functions:

A. In the field of Tourism Activity:

1. To prepare the plans, policies, and strategies necessary to promote and develop tourism within the Emirate, and follow up on their implementation following their approval in accordance with applicable legislations.
2. To conduct the studies and market research required to the development of tourism in the Emirate, to prepare its management and governance plan, and to oversee its implementation following their approval .
3. To study and analyze the current status of tourism establishments, facilities, landmarks, and archaeological, historical and natural sites owned by the Emirate and its free zones, and to coordinate with the Competent Authority and relevant authorities for the rehabilitation and development of such establishments, facilities, landmarks and sites so as to achieve the objectives of the tourism development management and governance plan.
4. To propose tourism projects, initiatives, programs and services required to develop and promote tourism in the Emirate, and to implement the same following their approval.
5. To establish the annual agenda of events, exhibitions, seminars, conferences, festivals and other tourism-related activities within the Emirate or abroad, and to implement the same following their approval.
6. To grant the preliminary approvals and permits required for engaging in tourism activities, events, exhibitions, seminars, conferences, festivals and other activities related to the tourism sector within the Emirate and its free zones.
7. To establish and maintain a database within the Department in which all tourism establishments and the activities licensed to be conducted within the Emirate and its free zones shall be registered.



8. To issue a specifications guide for the classification of tourism and hotel establishments, and to classify such establishments in accordance with the standards, regulations and procedures adopted by the Department.
9. To supervise and exercise control over the establishments engaged in tourism activities within the Emirate and its free zones, to ensure their compliance with the provisions of applicable laws and regulations in the UAE and the Emirate.
10. To regulate the services of tour guides and other personnel in the tourism sector, to supervise their qualification and training, and to issue the permits required for the practice of their profession.
11. To market the Emirate as a preferred tourism destination locally, regionally and internationally, and to promote it to enhance tourism investment opportunities, and attract investors to establish tourism projects therein.
12. To effectively coordinate with various local and federal government authorities so as to facilitate tourism procedures and services and to implement joint tourism programs.
13. To coordinate with relevant authorities within the Emirate to conduct the studies and field surveys required to determine areas for tourism investment and to define the provisions governing investment therein.

B. In the field of Cultural Activity:

1. To prepare policies, strategic plans, and cultural, literary, artistic and heritage programs within the Emirate, and supervise their implementation following approval in accordance with applicable legislations.
2. To propose cultural, heritage, arts and literary projects and programs in the Emirate, and to implement the same following their approval.
3. To regulate and develop cultural, heritage, artistic, and literary activities and services within the Emirate and its free zones.
4. To grant preliminary approvals and the necessary permits required to practice cultural, heritage, artistic and literary activities, including events, exhibitions, seminars, conferences, festivals, and other related activities within the Emirate and in its free zones.
5. To establish and maintain a database within the Department in which the cultural establishments and the activities licensed to be conducted within the Emirate and its free zones shall be registered.
6. To supervise, regulate, and oversee cultural activities, cultural property, and the management of cultural heritage within the Emirate and its free zones.
7. To preserve sites, buildings, and movable and immovable properties of heritage and historical value, and to prepare inventories thereof within the Emirate and its free zones.
8. To conduct archaeological excavations, restore archaeological artefacts, issue the necessary permits in this regard, and supervise the work and activities of scientific missions within the Emirate and its free zones.
9. To establish, manage, develop, and supervise museums of all types, together with the cultural artefacts preserved in museums and storage facilities, and to ensure their preservation within the Emirate and its free zones.



10. To promote the development of folk and theatrical arts, and to encourage authorship in cultural fields so as to showcase and support creative talents within the Emirate.
11. To oversee the national book houses existing within the Emirate and its free zones to enhance cultural activity and literary and scientific production, and to issue the permits required for their activities.
12. To encourage and support creative writers, authors and artists, foster their activities and artistic and literary works, and nurture young talents in the fields of cultural, literary, and artistic creativity.

C. In the field of Media Activity:

1. To contribute to, and coordinate with, the relevant federal and local authorities in formulating public policies and developing strategies supporting media activities, and to oversee their implementation following approval, in accordance with applicable legislations.
2. To propose projects and programs related to the development and enhancement of media activities and their means, within the Emirate and its free zones, and to implement the same following approval, in accordance with applicable legislations within the Emirate.
3. To establish and approve the conditions and rules necessary for granting preliminary approvals and permits to engage in media activities and their means within the Emirate and its free zones, and to develop such conditions and rules whenever necessary.
4. To grant preliminary approvals and the permits required to engage in media activities and their means within the Emirate and its free zones, in accordance with the applicable legislations.
5. To approve the organization of, or participation in, exhibitions, conferences, and events related to media activities, and to approve the establishment of visual, audio, print and electronic media outlets for media establishments within the Emirate and its free zones.
6. To supervise and regulate the establishments engaged in media activities and their means, as well as age classification, and artistic works, within the Emirate and its free zones, to ensure their compliance with applicable laws and regulations in the UAE and the Emirate.
7. To invest in media fields independently or in partnership with the private sector, in accordance with the legislation regulating the same.

D. General Competencies:

1. To propose draft laws and regulations related to the competencies of the Department.
2. To establish, or contribute to the establishment of companies or investment projects related to the competencies of the Department, and to enter into partnerships with the private sector, in accordance with applicable legislation within the Emirate.
3. To conclude agreements and memoranda of understanding with the relevant authorities in UAE and the Emirate regarding the fields of work of the Department.
4. Any competencies provided for in the legislation in force in UAE that relate to the competencies of the Department, or any other competencies assigned thereto by the Ruler or the Crown Prince.



Article (6)
Organizational Structure of the Department

The Department shall have an organizational structure comprised of its subordinate organisational units, which shall be prepared and approved in accordance with the legally adopted procedures by the Government.

Article (7)
Chairman of the Department

The Department shall have a Chairman who shall be appointed by an Emiri Decree issued by the Ruler. The Chairman shall be accountable to the Ruler for formulating the Department's policies and plans, supervising its operations, and implementing its functions as assigned under the provisions of this Law. The Chairman shall further be vested with the authority to issue by-laws, resolutions and directives as may be necessary to ensure the proper conduct of the Department's day-to-day business, the performance of its competencies, and the achievement of its objectives as stipulated herein, as well as to oversee their implementation.

Article (8)
Executive Administration

The Department shall have an Executive Administration, entrusted with the performance of its technical, administrative and financial functions, and composed of a Director-General and an adequate number of employees, who shall be subject to the human resources regulations in force in the Government.

Article (9)
Director-General

- A. The Director-General shall be appointed pursuant to an Emiri Decision issued by the Ruler, and shall be the Chief Executive Officer (CEO) of the Department, and shall be accountable to its Chairman for the conduct of its day-to-day operations, and for the implementation and enforcement of the legislations, policies and plans to be observed and applied. The Director-General, in particular, shall be vested with the following powers and functions:
1. To prepare the draft strategic plan of the Department and submit the same to the Chairman for approval and adoption in accordance with applicable legislation.
 2. To prepare the draft annual budget of the Department and oversee its implementation following its approval, in accordance with the rules and procedures set out in the Unified Financial System of the Government.



3. To prepare the draft organisational structure of the Department and submit the same to the Chairman for approval and take the necessary measures in respect thereof in accordance with the applicable governmental procedures.
 4. To prepare draft administrative and regulatory by-laws concerning personnel engaged in the fields of tourism, culture, and media, and the by-laws governing licensing of establishments, permits, and the classification of activities provided for under this Law and the Executive and Regulatory By-Laws issued pursuant hereto.
 5. To represent the Department before third parties and conclude contracts and agreements necessary to achieve its objectives and functions.
 6. To exercise financial, administrative and human resources powers in accordance with the applicable legislation.
 7. To perform any other duties or exercise any other powers assigned thereto by the Chairman.
- B. The Director-General may delegate any of the Department's employees to represent it before any authority, or to undertake specific duties on his behalf.

Article (10)
Financial Resources of The Department

The financial resources of the Department shall consist of the following:

1. The Department's financial allocations as set out in the annual general budget of the Government.
2. Services Fees charged by the Department and fines it collects.
3. The proceeds of any investments undertaken by the Department, whether independently or in partnership with third parties.
4. Any other resources payable to the Department pursuant to the applicable legislation.

Article (11)
Accounts of the Department and Its Fiscal Year

- A. The Department shall maintain its accounts and records in accordance with the principles and standards of government accounting, pursuant to the rules and financial regulations provided for in the Government's Unified Financial System.
- B. The fiscal year of the Department shall commence on the first day of January and end on the thirty-first day of December of each year.

Article (12)
Annual Budget of the Department and Its Final Account



- A. The Department shall maintain its own annual budget, included within the Government's annual general budget, which shall be prepared and approved in accordance with the rules and financial regulations provided for in the Government's Unified Financial System.
- B. The Department shall maintain a final account, which shall be prepared and approved in accordance with the rules and procedures provided for in the Government's Unified Financial System.

Article (13)
Regularization of Status

- A. The Department shall coordinate with the relevant authorities to regularise its status in accordance with the provisions of this Law, within a period not exceeding three (3) months from the date this Law comes into effect.
- B. All tourism, cultural and media establishments and organizations, as well as persons subject to the provisions of this Law, shall regularise their status in accordance with its provisions and with the decisions and regulatory bylaws issued in implementation thereof, within a period of three (3) months from the date this Law comes into effect.
- C. The periods referred to in paragraphs (A) and (B) of this Article may be extended by a decision of the Chairman of the Executive Council, based on a recommendation from the Chairman of the Department.

Article (14)
Judicial Police Powers

Employees of the Department, designated by a decision of the Minister of Justice, shall be vested with judicial police powers to record acts committed in violation of the provisions of this Law and the decisions issued pursuant thereto, within the scope of their competencies, including the preparation of official reports and, when necessary, requesting assistance from police personnel.

Article (15)
Fees, Penalties and Violations

An Emiri Decree shall be issued by the Crown Prince specifying the fees for services provided by the Department, as well as the violations and penalties applicable for contraventions of the provisions of this Law and the regulations and rules issued thereunder.

Article (16)
Regulatory Decisions

The Chairman shall issue the regulations and organisational decisions necessary for the implementation of the provisions of this Law.



Article (17) **Repeals**

- A. The following legislations are hereby repealed:
1. Emiri Decree No. (3) of 1999 Establishing the Ajman Culture and Media Department.
 2. Emiri Decree No. (3) of 2012 Establishing the Ajman Tourism Development Department.
 3. Emiri Decree No. (20) of 2017 Regulating the Practice of Hotel and Tourism Activities in the Emirate of Ajman.
- B. Any provision or clause that conflicts with, contradicts, or is inconsistent with the provisions of this Law is hereby repealed and rendered null and void.
- C. Notwithstanding the provisions of paragraphs (A) and (B) of this Article, the legislations relating to tourism, cultural, and media activities shall continue to be effective to the extent that they do not conflict with the provisions of this Law, pending the issuance of the legislation that replaces it.

Article (18) **Validity and Publication**

This Law shall come into effect ninety (90) days from the date of its issuance and shall be published in the Official Gazette of the Emirate.

Issued by us on Monday, the 10th of Safar 1447 AH, corresponding to the 4th of August 2025 AD.

Humaid Bin Rashid Al Nuaimi
Ruler of the Emirate of Ajman



المراسيم الأُميرية
Emiri Decrees



المرسوم الأميري رقم (3) لسنة 2025 بشأن تعيين رئيس لدائرة السياحة والثقافة والإعلام في عجمان

نحن حميد بن راشد النعيمي حاكم إمارة عجمان

بعد الاطلاع على القانون رقم (2) لسنة 2025 بشأن دائرة السياحة والثقافة والإعلام في عجمان،
على المرسوم الأميري رقم (4) لسنة 2014 بشأن إعادة تنظيم المجلس التنفيذي لإمارة عجمان وتعديلاته،
وعلى المرسوم الأميري رقم (4) لسنة 2017 بشأن إصدار قانون الموارد البشرية في حكومة عجمان وتعديلاته،
وعلى المرسوم الأميري رقم (2) لسنة 2018 بشأن لجنة التشريعات في إمارة عجمان،
أصدرنا القرار الآتي:

المادة (1)

تعيين رئيس

يُعين الشيخ عبدالعزيز بن حميد بن راشد النعيمي، رئيساً لدائرة السياحة والثقافة والإعلام في عجمان.

المادة (2)

إلغاء

يُلغى كل حكم أو نص ورد في أي تشريع آخر يخالف أو يتعارض مع أحكام هذا المرسوم.

المادة (3)

السريان والنشر

يُعمل بهذا المرسوم اعتباراً من 3 نوفمبر 2025، ويُنشر في الجريدة الرسمية للإمارة.

صدر عنا في هذا اليوم الخميس الموافق 13 من شهر صفر 1447 هجرية الموافق 07 من شهر أغسطس سنة 2025 ميلادية.

حميد بن راشد النعيمي

حاكم إمارة عجمان



Emiri Decree No. (3) of 2025
On the Appointment of the Chairman of the Department of Tourism, Culture, and Media in Ajman

We, Humaid bin Rashid Al Nuaimi, Ruler of the Emirate of Ajman,

Having perused:

Law No. (2) of 2025 On the Department of Tourism, Culture, and Media in Ajman;

Emiri Decree No. (4) of 2014 On the Reorganization of the Executive Council of the Emirate of Ajman, and its amendments;

Emiri Decree No. (4) of 2017 On the Issuance of the Human Resources Law in the Government of Ajman, and its amendments ;

Emiri Decree No. (2) of 2018 On the Legislative Committee in the Emirate of Ajman.

Do hereby issue the following decision:

Article (1)
Appointment of the Chairman

H.H. Sheikh Abdulaziz bin Humaid bin Rashid Al Nuaimi is hereby appointed as the Chairman of the Department of Tourism, Culture, and Media in Ajman.

Article (2)
Repeal

Any provision or clause in any other legislation that conflicts or contradicts the provisions of this Decree shall be repealed.

Article (3)
Validity and Publication

This Decree shall come into effect as of 3 November 2025 and shall be published in the Official Gazette.

Issued by us on Thursday, the 13th of Safar 1447 AH, corresponding to the 07th August 2025.

Humaid Bin Rashid Al Nuaimi
Ruler of the Emirate of Ajman



القرارات الأميرية
Emiri Decisions



القرار الأميري رقم (15) لسنة 2025
بشأن تعيين مدير عام لدائرة السياحة والثقافة والإعلام في عجمان

نحن حميد بن راشد النعيمي حاكم إمارة عجمان

بعد الاطلاع على القانون رقم (2) لسنة 2025 بشأن دائرة السياحة والثقافة والإعلام في عجمان، وعلى المرسوم الأميري رقم (4) لسنة 2017 بشأن إصدار قانون الموارد البشرية في حكومة عجمان ولائحته التنفيذية، وتعديلاتهما، وعلى قرار ممثل الحاكم للشؤون الإدارية والمالية رقم (19) لسنة 2017 بشأن اعتماد نظام شاغلي الوظائف القيادية العليا في حكومة عجمان، وللمصلحة العامة،
أصدرنا القرار الآتي:

المادة (1)

تعيين مدير عام

يُعين سعادة/محمود خليل أحمد السيد الهاشمي مديراً عاماً لدائرة السياحة والثقافة والإعلام في عجمان.

المادة (2)

إلغاء

يُلغى كل حكم أو نص ورد في أي تشريع آخر يخالف أو يتعارض مع أحكام هذا القرار.

المادة (3)

السريان والنشر

يُعمل بهذا القرار اعتباراً من 3 نوفمبر 2025، ويُنشر في الجريدة الرسمية للإمارة.

صدر عنا في هذا اليوم الخميس الموافق 13 من شهر صفر 1447 هجرية الموافق 07 من شهر أغسطس سنة 2025 ميلادية.

حميد بن راشد النعيمي
حاكم إمارة عجمان



Emiri Decision No. (15) of 2025
On the Appointment of the Director-General of the Department of Tourism, Culture, and Media
in Ajman

We, Humaid Bin Rashid Al Nuaimi, Ruler of the Emirate of Ajman

Having perused:

Law No. (2) of 2025 On the Department of Tourism, Culture, and Media in Ajman;

Emiri Decree No. (4) of 2017 On the issuance of the Human Resources Law in the Government of Ajman and its Executive Regulations, and amendments thereof;

The Decision of the Ruler's Representative for Administrative and Financial Affairs No. (19) of 2017 regarding the approval of the system for holders of senior leadership positions in the Government of Ajman;

For the public interest.

Do hereby issue the following decision:

Article (1)
Appointment of the Director-General

H.H. Mahmood Khaleel Ahmed Al Sayed Al Hashmi is hereby appointed as the Director-General of the Department of Tourism, Culture, and Media in Ajman.

Article (2)
Repeals

Any provision or clause in any other legislation that conflicts or contradicts the provisions of this Decree shall be repealed.

Article (3)
Validity and Publication

This Decree shall come into effect on 3 November 2025 and shall be published in the Official Gazette of the Emirate.

Issued by us on Thursday, the 13th of Safar 1447 AH, corresponding to the 7th of August 2025 AD.

Humaid Bin Rashid Al Nuaimi
Ruler of the Emirate of Ajman

